

La commune de La Roche-sur-Foron recrute :

UN.E DIRECTEUR.TRICE SANTE

Poste à temps plein

La Ville de La Roche-sur-Foron a ouvert son Centre de santé communal en janvier 2024.

Le centre de santé est une structure de médecine générale permettant :

- Un accès aux soins non programmés ;
- Une possibilité d'accès au suivi médecin traitant ;
- Le développement de campagne de prévention et de promotion de la santé.

Le pays rochois fait partie d'une ZAC (Zone d'action complémentaire), zone touchée par les difficultés d'accès aux soins et par la désertification médicale.

Le projet de santé a été élaboré dans ce sens, pour répondre aux besoins des habitants. Ce projet a pour objectif de répondre à une partie des besoins territoriaux en matière de santé. Il apporte une réponse dynamique à la forte chute de la démographie médicale depuis 15 ans, essentiellement concentrée sur la commune de La Roche-sur-Foron et au désert médical qui l'entoure.

Le centre de santé municipal du Foron (CDS) de La Roche-sur-Foron a pour objectifs de :

- Organiser une offre en médecine générale, pour notamment faciliter l'accès des patients à un médecin traitant et pour la prise en charge de patients en Affections Longues Durée (ALD) ;
- Renforcer la prise en charge des soins non programmés par la médecine de ville, pour absorber les urgences ressenties par les patients, diminuer la tension exercée sur les médecins généralistes installés sur le secteur et prévenir la saturation du service des urgences du CHAL ;
- Structurer des activités ambulatoires conventionnées avec les établissements sanitaires existants ;
- Assurer l'encadrement et la formation d'étudiants en santé : l'accueil d'étudiants et/ou d'internes pour se former à la médecine générale et d'urgence ;
- Garantir l'ancrage territorial du centre de santé municipal, en lien avec les partenaires de La Roche-sur-Foron (Laboratoire de biologie médicale, cabinet de radiologie, le Centre d'Adultes Handicapés...), le Centre Hospitalier d'Andrevetan et le Centre Hospitalier Alpes Léman, la Communauté Professionnelle Territoriale de Santé Nord 74, le Centre Hospitalier Annecy-Genevois... ;
- Développer des actions de prévention et de promotion de la santé en collaboration avec les services de l'action sociale et les professionnels de santé (personnes âgées, obésité, santé mentale...).

Au regard des enjeux et des dynamiques du secteur médical de notre territoire, une direction à la fois stratégique et opérationnelle est nécessaire.

C'est dans ce cadre qu'est proposé le poste de Directeur Santé

Vos missions :

Vous participez activement à la structuration et au développement de cet équipement sanitaire et à l'offre de soins sur le territoire.

Vous conduisez une approche transversale et complémentaire, sous la supervision du Directeur Général des Services de la commune, en lien étroit avec la coordination médicale et l'élue en charge.

Vous coordonnez le volet prévention et promotion de la santé et contribuez à faire émerger une réponse optimale pour le territoire.

Vous êtes à la fois l'animateur du projet de santé, un manager et un développeur de projet.

Vos activités principales consistent à :

Sur le volet politique santé

- Accompagner les élus dans la définition de la politique santé communale.
- Suivre et accompagner l'implantation de professionnels de santé et paramédicaux.
- Proposer et impulser une politique de prévention, en s'appuyant sur le centre de santé et en impliquant l'ensemble des services municipaux (enfance, ccas, senior, prévention,...).
- Proposer, piloter et évaluer le plan d'action en matière de santé environnementale.
- Gérer le centre de santé (volets RH, administratif et technique ci-après).
- Mener des temps de travail en équipe pluridisciplinaire afin de mettre en œuvre le projet de santé.
- Initier une démarche de complémentarité de l'offre de soins et des ressources.
- Conduire une démarche d'amélioration continue de la qualité (référentiel HAS).
- Mener une réflexion sur des projets innovants permettant de développer et améliorer la prise en charge au sein du centre de santé, en fonction des besoins du territoire en lien avec le médecin coordonnateur et l'élue en charge.
- Coordonner le volet prévention et promotion de la santé sur le territoire.

Sur le volet ressources humaines

- Participer au recrutement du personnel du centre de santé (médecins inclus).
- Assurer une gestion des emplois et des compétences des professionnels administratifs et paramédicaux, en étroite articulation avec le service RH.
- Manager l'ensemble des agents du centre en collaboration avec le médecin coordonnateur pour l'équipe médicale.
- Encadrer les réunions de coordination pluridisciplinaires.
- Soutenir le développement de l'attractivité des emplois afin de favoriser les recrutements (politique contractuelle, salariale...).
- Piloter le projet d'accueil des internes et de création du poste de « médecin junior ».
- Préparer les plannings horaires de travail en lien avec les besoins en consultations.
- Assurer les remplacements ponctuels.
- Faire appliquer les décisions concernant la vie du centre de santé en collaboration avec l'élue en charge.
- Conseiller et accompagner les élus, notamment dans leurs relations avec les partenaires et les autorités de la Santé.

Sur le volet technique

- Piloter la gestion des stocks, des commandes de matériels et consommables ainsi que des équipements du Centre de santé, en lien avec les différents partenaires et services de la commune.
- Assurer l'interface et favoriser la transversalité avec les services municipaux.
- Être en lien avec les prestataires (maintenance matériel, informatique, contrôle...).
- Assurer le suivi des travaux d'entretien et d'extension.
- Assurer le suivi de l'ensemble des contrats (ménage, lingerie, DASRI, O2, Pharmacies...).

Sur le volet budgétaire et financier

- Assurer la préparation du budget.
- Rechercher un montage financier qui puisse tendre à l'équilibre budgétaire du service.
- Réaliser les commandes d'investissement.
- Assurer le suivi des dépenses et des recettes, en lien avec le service finances.
- Contrôler les rémunérations forfaitaires (PDSA et autres) en lien avec le médecin coordinateur.
- Superviser l'agent en charge de la régie et l'épauler sur les situations complexes (rejets, impayés...).

Sur le volet pilotage stratégique

- Coordonner l'activité du centre de santé à l'aide de tableaux des suivis et outils d'analyse, obligatoires et contractuels (CPAM, ARS...) et attendus par les équipes municipales (dont le rapport d'activité).
- Assurer le suivi des indicateurs semestriel.
- Assurer les déclarations annuelles (ROSP en janvier, ATIH en février).
- Gérer les moyens techniques, humains et financiers alloués au centre de santé.
- Piloter les projets de développement du centre de santé, et plus globalement de l'offre de santé sur le territoire communal.
- Assurer une veille juridique et documentaire (réglementation, appels à projets locaux, régionaux et nationaux).

Votre profil :

- Titulaire d'une licence ou d'un master en management public ou d'un diplôme équivalent dans les domaines de la santé et/ou du management médico-social,
- Première expérience réussie dans un poste de cadre territorial (management stratégique),
- Capacités d'analyse et de synthèse,
- Sens de l'organisation, rigueur et méthode,
- Bon relationnel permettant de travailler de manière collaborative et transversale avec une équipe pluridisciplinaire,
- Excellentes capacités rédactionnelles et maîtrise des logiciels bureautiques,
- Capacités à manager, à fédérer et entretenir un réseau de partenaires,
- Bonne maîtrise de la conception de tableaux de bords et divers documents de suivi,
- Disponibilité le soir pour participer aux réunions ou aux commissions.

Conditions de recrutement :

Conditions d'exercice : poste d'encadrement à 39h avec RTT (horaires variables, réunions en soirée)

Lieu de travail : Centre de Santé

Cadre d'emploi : Cadre A, filières administrative ou médico-sociale

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire de cadre (IFSE et CIA) + primes annuelles (prime d'évaluation + prime de fin d'année) + participation à la mutuelle + tickets restaurant

Veuillez adresser votre lettre de candidature et curriculum vitae à :

M. Le Maire de La Roche-sur-Foron

1, Place de l'Hôtel de Ville, CS 10130, 74805 La Roche-sur-Foron CEDEX

Avant le 31/10/2026